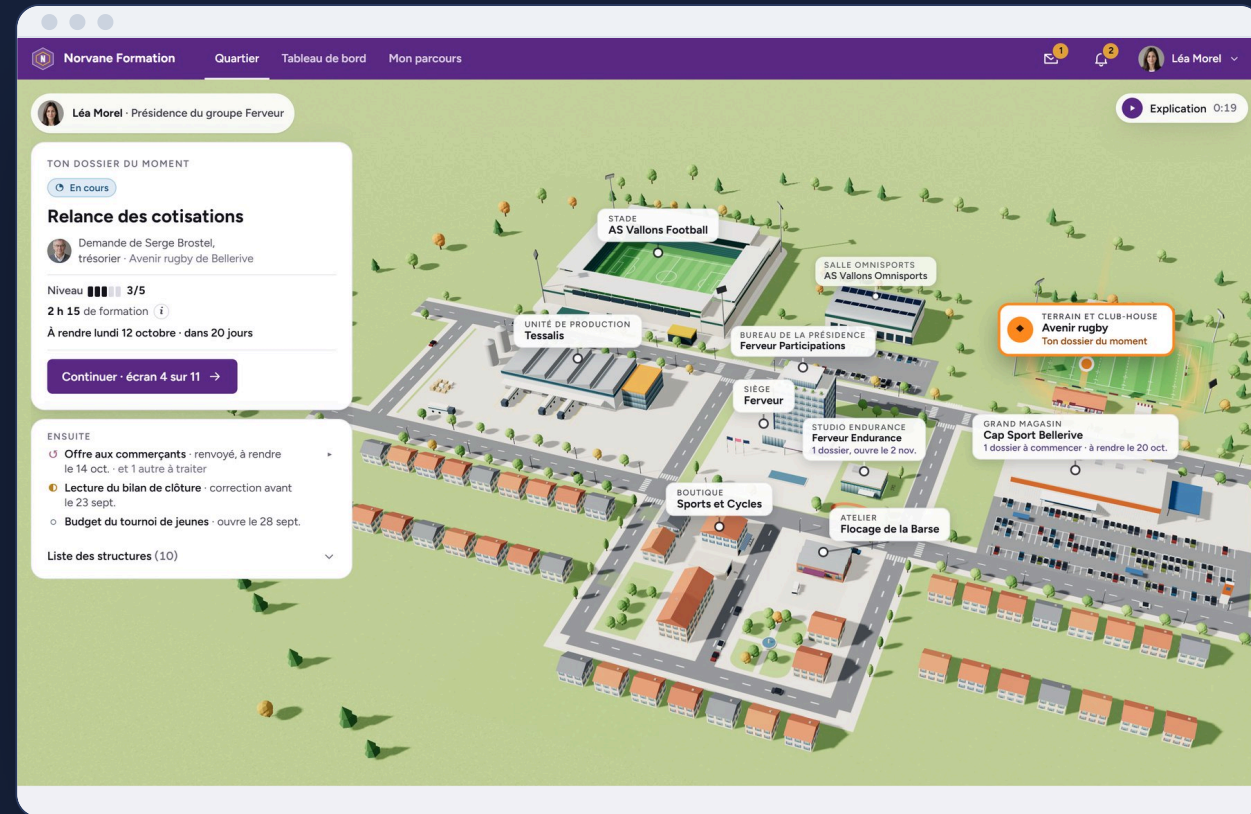


CAS PRATIQUES DU SPORT

Diriger pour apprendre

Vos stagiaires prennent la présidence d'un groupe du sport. Chaque dossier part d'une vraie situation, suit leur référentiel, et laisse une preuve que vos contrôleurs vérifient eux-mêmes.



Le quartier du groupe, où le stagiaire retrouve ses structures et son dossier du moment. Écran de démonstration, aux couleurs d'une école fictive.

32

diplômes du sport à notre périmètre, du niveau 4 au niveau 7

52 à 60

dossiers prévus par diplôme, chacun parti d'un fait daté

65

repères réels (règles, chiffres, actualités), lus à la source et datés

Le stagiaire ne fait pas un exercice : il dirige.

Il entre avec son personnage et prend la présidence d'un groupe du sport. Il y travaille avec des salariés, des bénévoles, des éducateurs, des licenciés, des familles et des clients.



Un club associatif

le rugby, son école, ses bénévoles et ses familles



Une société sportive

une section de football et son stade



Une marque et ses magasins

l'offre, les clients, les ventes



Un équipementier

son atelier, sa production, ses dotations

1 Sa part d'autonomie suit son niveau

Même en BPJEPS, on lui laisse de la réflexion ; plus le niveau monte, plus il cherche, critique et propose.

2 Il sait toujours ce qu'on attend de lui

Chaque écran dit ce qui est attendu, jamais comment faire : c'est clair sans être facile.

L'entrée : il choisit son personnage et nomme son groupe.

Son personnage →

Son groupe →

Le quartier →

Les dossiers →

La correction →

Le relevé d'heures

Une vraie situation, une personne qui attend une réponse.

On ne lui demande jamais « un SWOT du club ». On lui dit : le club voisin propose une fusion, le bureau se réunit dans dix jours, donne au président de quoi trancher.

← Quitter le dossier

Avenir rugby de Bellerive
Association affiliée - 600 licenciés

Pilote | Licenciés | Équipes et école de rugby | Encadrement | Vie associative | **Trésorerie** | Partenaires et événements | Conformité

Relance des cotisations
Niveau **3/5** 2 h 15
À rendre lundi 12 octobre
3 écrans faits sur 11
Encore 1 h 02 sur la plateforme - estimation non calibrée
À déposer aussi : Support de présentation au bureau - temps normé 45 min
Vérifier et transmettre

Consigne
Les 11 écrans
Coup de pouce
Une question?

ÉCRAN 4 SUR 11 - CHOISIR ENTRE TES OPTIONS
Il y a plusieurs façons de relancer. Le bureau veut savoir laquelle tu défends, et pourquoi.

CE QUE TU FAIS ICI 1 Pose 2 ou 3 options 2 Choisis tes critères et leur importance 3 Note chaque option 4 Choisis et justifie Les mots Voir un exemple

Tes options
Une option, c'est une façon de faire que tu pourrais proposer au bureau. Il en faut 2 ou 3 : tu en as 0.
Pas encore d'option. « Ajouter une option » ouvre une ligne : un nom court, puis ce que le club ferait, en une phrase. Tes scénarios de l'écran 3 peuvent t'en inspirer.

Tes critères
Un critère, c'est ce qui compte pour toi quand tu choisis : ce que tu veux obtenir, ou éviter. Chacun reçoit une importance, en % de ta décision.
Pas encore de critère. Pose-en deux ou trois, puis répartis 100 % d'importance entre eux : celui qui compte le plus pour toi reçoit le plus.

Ta grille de notes s'ouvre ici dès que tu as deux options et un critère : tu y noteras chaque option de 1 à 5.

Ton choix
Tu choisiras parmi tes options : pose-les d'abord.
Justifie ton choix devant le bureau, et dis à quelle condition tu changerais d'avis
Page blanche.

← Écran 3 Enregistré à 0 h 50 Écran suivant : 5 - Bâtir le budget de l'opération →

« Relance des cotisations », écran 4 sur 11 : le bandeau « Ce que tu fais ici » dit ce qui est attendu.

- 1 Un fait daté, une demande nommée**
Le trésorier du club demande un plan de relance pour le bureau.
- 2 Des données à aller chercher**
Dans les structures du groupe : l'énoncé ne donne jamais la réponse.
- 3 Un livrable qui sert une décision**
Tableaux, écrits, choix argumentés, dépôts à temps normé. L'export Excel des données brutes, pour travailler sur un vrai fichier, est en préparation.
- 4 De quoi se situer**
Vérification avant envoi, coup de pouce, réponse possible et auto-évaluation selon le réglage de votre école.

Aujourd'hui dans la maquette

En construction dans l'application

BPJEPS · SOCLE COMMUN

Le bilan écrit d'une matinée découverte de l'école de rugby, tenue sans sa responsable.

NÉGOCIATEUR TECHNICO-COMMERCIAL

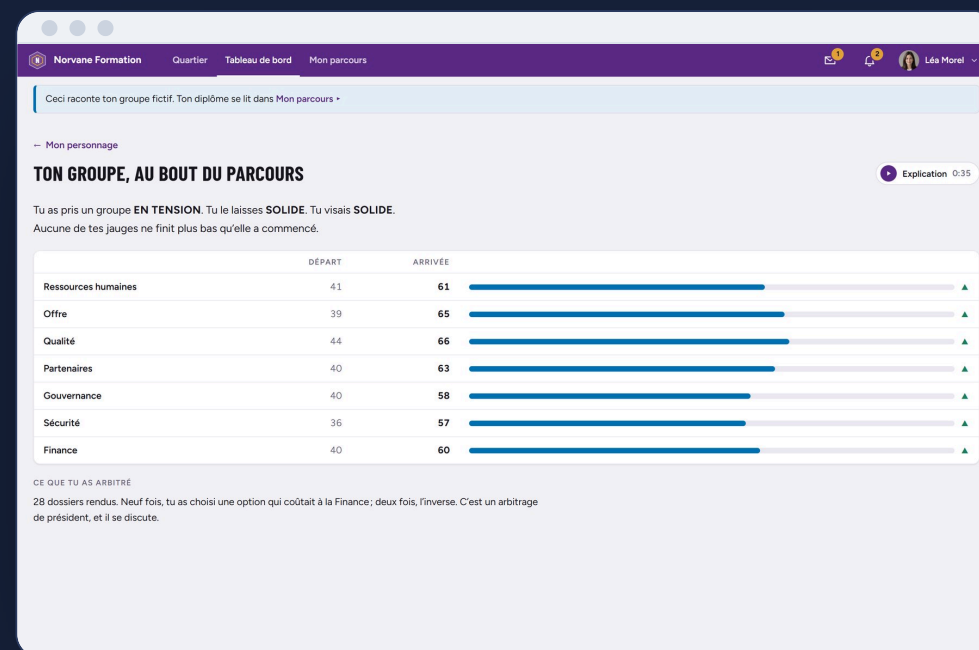
La réponse de l'équipementier à un président de club qui trouve sa dotation « devenue chère ».

MASTER STAPS

Associer les supporters au conseil sans confondre ce que la loi impose à la ligue et au club.

Ses décisions se voient sur son groupe.

Des jauges montrent l'état du groupe. Elles sont propres à chaque diplôme, tirées des grands sujets de ses dossiers : finances, ressources humaines, sécurité, partenaires, offre... Elles bougent quand le dossier est corrigé, d'autant mieux qu'il est abouti.



Au bout du parcours : le groupe pris « en tension » est laissé « solide ».

1 Ni une note, ni un classement

Manquer l'état visé n'a aucun effet sur la certification ; les jauges ne cochent aucune compétence.

2 Une personne décide d'abord

Rien ne bouge avant que le dossier soit corrigé.

Aujourd'hui dans la maquette, avec films d'explication

En préparation dans l'application

Une décision, un nom, des heures qui se justifient.

Le formateur corrige sur une grille critériée à quatre niveaux, puis il décide : à reprendre, valider avec réserve, valider. Chaque heure du relevé a une origine nommée.

Norvane Formation Aujourd'hui Ma promotion Plan de dossiers Messages Julien Garnier JG

LÉA MOREL - RELANCE DES COTISATIONS Explication 0:38

Demande de Serge Brostel, trésorier - Avenir rugby de Bellerive

En correction À corriger avant vendredi 25 septembre Niveau III 3/5 2 h 15 de formation Plus

Dépôt : Support de présentation du plan de relance au bureau du club - temps normé 45 min
Pas encore déposé

Copie de Léa Réponse possible

Écran 2 : Construire ton tableau de qualification

CAUSE DE LÉA

Cause
Liste de valeurs : Oubli - Difficulté financière - Aide en attente - Départ - Contestation

Relance
Liste de valeurs : Courriel - SMS - Appel - Rendez-vous - Aucune

Chance de paiement
Pourcentage (%)

Recouvrable
Calcul : montant * pourcentage : reste dû * Chance de paiement

CAUSE	LIGNES	RESTE DÙ	RECOUVRABLE
Oubli	40	12 870 €	9 652,50 €
Difficulté financière	5	1 290 €	774 €
Aide en attente	6	300 €	300 €

Seuil atteint : niveau attendu ou mieux sur 75 % du poids

Grille 4 Commentaire

1. **Ta qualification tient debout** 25 %
Insuffisant Partiel Attendu Remarquable
60 dossiers complets sur 62 : il manque une valeur pour ADH-0118 et ADH-0203 - coup de pouce demandé (écran 2)

2. **Tes chiffres se tiennent** 25 %
Insuffisant Partiel Attendu Remarquable
3 écrans non faits avant l'envoi

3. **Tes décisions sont argumentées** 25 %
Insuffisant Partiel Attendu Remarquable
3 écrans non faits avant l'envoi

4. **Tes écrits sont justes et discrets** 25 %
Insuffisant Partiel Attendu Remarquable
2 écrans non faits avant l'envoi

À reprendre Valider avec réserve Valider ✓

La correction : la copie, la grille, et une décision nommée.

Norvane Formation Pilotage Stagiaires et formateurs Heures et relevés Rayonnement Réglages Sophie Lemaire SL

HEURES ET RELEVÉS - RPMS 2026-2027

RELEVÉ D'HEURES - LÉA MOREL Télécharger le relevé PDF

Institut Norvane Sport & Management
14 rue des Tanneurs, 96000 Vallonbourg - déclaration d'activité 96 00 00000 96

Relevé d'heures, formation ouverte et à distance
Relevé émis par Institut Norvane à partir du journal horodaté de la plateforme.
Stagiaire : Léa Morel - Formation : Titre professionnel Responsable de petite ou moyenne structure (RNCP38575)
Période : du 1er au 30 septembre 2026 - relevé provisoire arrêté au 22/09/2026

Mesure	Valeur	Ce que c'est
Temps de connexion mesuré	14,33 h	Temps actif sur la plateforme, du début à la fin de chaque connexion
Temps des dossiers	14,27 h	Sur la plateforme 11 h 16 + dépôts normés 3 h = total 14 h 16
Heures validées	9,00 h	Heures des dossiers validés par une personne
dont M - adossées à la mesure	7,25 h	temps sur la plateforme des dossiers validés
dont P - adossées au livrable	1,75 h	travail personnel prouvé par le livrable, dépôts normés validés compris
dont A - attestées par un tiers	0,00 h	travail en entreprise, 0,00 h par défaut

Heures en décimales (1,50 h = 1 h 30). Un dépôt fait hors plateforme porte un temps normal, affiché d'avance; il compte dans les heures validées après la validation d'une personne. - Estimation non calibrée. Aucune heure n'est saisie par le stagiaire ni par l'école.

Pour Institut Norvane,
C. Dumontel
Directrice pédagogique

Intégrité : relevé adossé à un journal horodaté et scellé. Former celles et ceux qui font vivre le sport - app:norvane-sport-test

Le relevé d'heures : temps mesuré, heures validées, origine de chacune.

1 Une grille pour tous

Quatre niveaux par critère, les mêmes pour chaque formateur ; toute décision hors grille est signalée et justifiée.

2 Une décision nommée

À reprendre, valider avec réserve ou valider : copie par copie, au nom de la personne qui décide.

3 Des heures créditées une fois

À la validation seulement ; le temps en entreprise compte zéro par défaut.

Aujourd'hui dans la maquette

Écrans de correction et relevé PDF en construction dans l'application

Devant vos contrôles, vous n'avez pas à demander qu'on vous croie.

L'éditeur tient le registre : un tiers sans intérêt au résultat, qu'aucun rôle de l'application ne peut contourner, le sien compris.
Par exemple devant un auditeur Qualiopi, un OPCO ou un financeur, un certificateur, un jury.

Une preuve que l'école n'a pas pu écrire

On ajoute, on ne modifie jamais : une erreur se corrige par une nouvelle écriture, visible.

Par exemple un auditeur Qualiopi qui retrace une validation.

Aujourd'hui

Attestation signée en préparation

Un journal daté, vérifiable sans nous

Chaque dépôt, correction et validation daté par le serveur ; le sceau du jour horodaté par un prestataire qualifié européen.

Par exemple un financeur qui vérifie un document par QR code.

Journal chaîné

Horodatage en préparation

Chaque validation porte un nom

Aucune compétence cochée, aucune heure créditée sans la décision d'une personne, copie par copie.

Par exemple un jury qui sait qui a validé quoi.

Règle de la base

Écrans en construction

Des heures qui se justifient

Durée publiée avant le dossier, créditée une seule fois, à la validation ; le temps mesuré par le serveur, jamais déclaré, sans webcam ni biométrie.

Par exemple un OPCO pour la formation à distance (art. D. 6313-3-1).

Relevé en préparation

Un synoptique qui dit d'où vient chaque compétence

Compétence par compétence, la production qui la prouve et la source datée de chaque règle enseignée.

Par exemple un certificateur qui relit un bloc.

Côté stagiaire

Export PDF en préparation

En interne, pour la direction

Qui a corrigé quoi, quand, avec quelle grille ; la charge de chaque formateur ; toute décision hors grille signalée.

Par exemple une revue pédagogique de fin de semestre.

En préparation

La certification Qualiopi porte sur votre organisme, jamais sur un outil : ces pièces appuient votre dossier sans le remplacer ni garantir votre certification. « Tiers de confiance » s'entend au sens où l'école ne tient pas elle-même le registre ; nous ne sommes pas un prestataire de services de confiance qualifié au sens du règlement eIDAS, et l'horodatage qualifié sera fourni par un prestataire qui l'est.

Le sport tel qu'il se vit cette saison.

Chaque règle lue à la source, dans sa version en vigueur. Chaque chiffre porte son année, sa source et sa date de revue. Quand l'actualité passe, seule la partie périssable se remplace.

Rédaction

à partir du référentiel RNCP du diplôme

Sources vérifiées

par un relecteur indépendant, sans les notes de l'auteur

Revue pédagogique

consignes, niveau, grille

Test en apprenant

temps réel, frictions, copie

Relecture experte

une personne décide de la publication

24 sur 38

sources proposées corrigées par la vérification indépendante sur nos cinq premiers dossiers : c'est pour cela qu'elle existe.

Arrêté du 29 juillet 2025

La réforme des BPJEPS en blocs

La mention « activités de la forme » change au 1^{er} octobre 2026 ; nos contenus JEPS sont écrits sur les blocs.

France compétences, 17 juillet 2026

Le nouveau titre de chargé de développement

RNCP42635 s'ouvre au secteur marchand et aux collectivités ; notre catalogue suit le nouveau titre.

Loi du 3 août 2026

Le dialogue avec les supporters

La ligue doit recueillir l'avis d'un comité : le piège d'un dossier de master tient à cette nuance.

Code du sport, art. L. 212-9

L'honorabilité des éducateurs

Vérifier qui peut encadrer des enfants avant d'ouvrir une activité.

INJEP, 2025 et 2026

La pratique après les Jeux

61 % des 15 ans et plus pratiquent, mais le club ne concerne plus que 20 % des pratiquants.

BOFiP, 2025 et 2026

La billetterie change de code

TVA à 5,5 % inchangée ; la règle change de code au 1^{er} janvier 2027, le dossier est revu avant.

Autonome, avec vos formateurs, ou avec les nôtres.

La formule se règle promotion par promotion. La formule complètement autonome et notre accompagnement sont en préparation.

Complètement autonome

En préparation

Une promotion qui avance à son rythme, sans formateur au quotidien.

RETOUR SUR LA COPIE

Chaque soir, un retour personnalisé rédigé par une IA à partir de la grille et du dossier, présenté comme tel ; réponse possible et auto-évaluation au dépôt.

QUI VALIDE

Une personne que vous désignez, ou une personne de notre équipe sur votre délégation écrite.

AU QUOTIDIEN

Un assistant propre au diplôme, qui guide sans corriger ; la messagerie reste tenue par une personne.

Avec vos formateurs

Une équipe pédagogique qui veut garder la main.

RETOUR SUR LA COPIE

Vos formateurs corrigent sur une grille à quatre niveaux, avec les signaux repérés automatiquement.

QUI VALIDE

Vos formateurs ou vos validateurs.

AU QUOTIDIEN

Vos formateurs, dans la messagerie intégrée.

Réglage et messagerie en démonstration

Avec notre accompagnement

Une école qui manque de temps de correction, ou de formateur pour une promotion.

RETOUR SUR LA COPIE

Nos correcteurs corrigent les copies ou la promotion que vous leur confiez.

QUI VALIDE

Vos formateurs, ou une personne de notre équipe sur votre délégation écrite, copie par copie.

AU QUOTIDIEN

Une personne de notre équipe, dans la messagerie.

En préparation

Dans les trois

Aucune compétence cochée, aucune heure créditée sans la décision d'une personne nommée. L'oral, le jury et la discipline restent chez vous.

Alignés sur le référentiel de chaque diplôme.

32 diplômes du sport à notre périmètre, du niveau 4 au niveau 7. Ce qui ne se joue pas sur un écran (séances, stage, mémoire, sécurité aquatique) est déclaré « évalué hors plateforme ».

✓ Catalogue de dossiers planifié

Responsable de petite ou moyenne structure
titre professionnel · RNCP38575 · niveau 5

Négociateur technico-commercial
titre professionnel · RNCP39063 · niveau 5

DEJEPS coordination de projets
RNCP39930 · niveau 5

Licence STAPS management du sport, première année
RNCP41947 · niveau 6

Responsable du développement commercial
RNCP38123 · niveau 6 · renouvellement suivi

En préparation

Chargé de développement de structure sportive
TFP · RNCP42635 · niveau 5

BTS Management commercial opérationnel
RNCP38362 · niveau 5

Socle commun des BPJEPS
blocs BC01 et BC02 · niveau 4 · premier dossier rédigé

Chargé de projets événementiels
RNCP41995 · niveau 6

DESJEPS direction de structure et de projet
RNCP39931 · niveau 6

Master STAPS management du sport
RNCP38700 · niveau 7 · premier dossier rédigé

Votre titre n'y figure pas ? Dites-le-nous : l'ordre de préparation suit la demande des organismes.

Vos stagiaires ne voient que votre école.

Page de connexion, identité visuelle, e-mails, documents et habillage des films : tout ce qui porte un nom porte le vôtre.

- ✓ Un compartiment fermé par école ; double authentification pour les formateurs et les administrateurs.
- ✓ Hébergement en France prévu, sauvegardes comprises ; son détail vous est remis par écrit avant l'accueil de vos stagiaires.
- ✓ Vos données restent à vous : export complet sans frais, départ possible avec toutes vos données.
- ✓ Aucune donnée réelle n'entre avant que ces protections soient en place et vérifiées.

Norvane Formation | Pilotage | Stagiaires et formateurs | Heures et relevés | Rayonnement | Réglages

Diplômes | Accompagnement | **Marque** | Licences

MARQUE DE L'ÉCOLE

Tout ce qui porte le nom de l'école se modifie ici, avec un aperçu en direct.

🔄 Marque blanche active depuis le 12 mai 2026. [Changer](#)

🔒 Ne se modifient pas : la preuve (temps, versions, corrections), les mentions obligatoires, le texte des référentiels.

Identité
nom, logos, signature, ton, expéditeur

Couleurs et typographies
couleurs, polices, contraste

Page de connexion
titre, phrases, couverture, aide

Pages et e-mails
invitation, notice, pied de page, e-mails

Documents PDF
en-tête, pied, relevé, signataire

Films
police, ambiance, carte de fin

Coach
nom, accueil, avatar

Kit de communication
mots-dièse, gabarits

Versions publiées (2)

APERÇU DU BROUILLON - PAGE DE CONNEXION

Norvane Formation
Institut Norvane

CONNEXION

Retrouve ton groupe, tes dossiers et tes échéances.

Adresse e-mail

Mot de passe [Mot de passe oublié ?](#)

Se connecter

🔑 Se connecter avec le compte Institut Norvane

Première connexion ? Utilise le lien d'invitation reçu de ton école.

© 2026 Institut Norvane Sport & Management - Mentions légales - Confidentialité - Accessibilité

Formez celles et ceux qui font vivre le sport

Version 2 en ligne - aucune modification en cours

[Annuler les modifications](#) [Publier](#)

Le réglage de la marque, avec son aperçu en direct.

ET MAINTENANT

Voyons-le sur vos diplômes.

Une démonstration de 20 minutes

Sur la maquette complète, en partage d'écran : le parcours du stagiaire, la correction, le relevé, votre marque.

Vos dossiers, relus avec vous

Nous regardons ensemble les dossiers de votre diplôme et ce que vos formateurs, auditeurs et jurys attendent.

Vos promotions, dès que tout est vérifié

Nous accueillons vos stagiaires une fois l'hébergement et les protections en place et vérifiés. Nos tarifs vous sont présentés pendant l'échange, selon la taille de vos promotions.



Parlons-en

Une question, une démonstration, un diplôme qui manque : écrivez-nous.

Xavier

contact@ormia.fr · 04 82 83 93 35

AUJOURD'HUI

Maquette cliquable complète. Application en construction sur des écoles de démonstration, sans aucune donnée réelle.

CONTENUS

Cinq catalogues de dossiers planifiés ; sept premiers dossiers rédigés en entier, en relecture finale.

EN PRÉPARATION

Tout ce qui porte cette mention n'existe pas encore dans l'application.



Document de présentation, version du 29 septembre 2026. Captures d'écran de la maquette, sur des écoles fictives.